

ПРИКАЗ

№ 208 – од

01 ноября 2024 г

**О проведении итогового сочинения
(изложения) на базе МБОУ СОШ №4**

В соответствии со статьёй 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», распоряжением министерства образования Иркутской области от 29 октября 2024 года № 55-1308-мр «Об определении мест регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении) на территории Иркутской области в 2024/2025 учебном году», письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323, приказом «Комитета по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянского муниципального района» от 31.10.2024г №381-од «О проведении итогового сочинения (изложения)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на базе образовательной организации итоговое сочинение (изложение) 04 декабря 2024 г. для учащихся 11 классов школы №4 г. Слюдянки;
2. Назначить руководителем пункта проведения итогового сочинения (изложения) Рыдову Е.В., заместителя директора по УВР;
3. Назначить ответственным за техническое сопровождение Шипилову Н.В., учителя математики;
4. Назначить ответственным за проверку итогового сочинения Семину Е.В. – учителя русского языка и литературы;
5. Создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения).
Председатель комиссии: Рыдова Е.В., заместитель директора по УВР; Технический специалист: Шипилова Н.В., учитель математики; Ответственная за проверку ИС: Семина Е.В. учитель русского языка и литературы.
 - организаторы в аудиториях: Колмогорова С.А., социальный педагог, Зверева Н.Ж., учитель математики, Демина А.В., учитель английского языка, Власенко С.Р., учитель английского языка, Непомнящих Е.Н., учитель физики, Агаев Р.Р., учитель географии;
 - дежурные по этажу: Прощук Н.А., специалист по ТБ, Теплякова А.А., педагог – библиотекарь, Петренко Д.Ю., педагог дополнительного образования, Сенькина А.Н., педагог - организатор;
 - привлечь к проведению итогового сочинения (изложения) медицинскую сестру Шахурову В.М.;

- привлечь в качестве общественного наблюдателя родительницу 10Б класса Бурлакову Юлию Анатольевну;

6. Создать комиссию по проверке итогового сочинения (изложения): Семина Е.В. – учитель русского языка и литературы, Шульгина Л.И. – учитель русского языка и литературы, Рыдова Е.В. – заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы;

7. Обеспечить печать бланков для проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за сутки до проведения итогового сочинения (изложения). Ответственные: Рыдова Е.В. – заместитель директора по УВР, Шипилова П.В., учитель математики, технический специалист;

8. Семиной Е.В., ответственной за проверку итогового сочинения (изложения), организовать работу членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в срок до 07.12.2024 г.

9. Назначить Рыдову Е.В., заместителя директора по УВР ответственной за передачу и хранение бланков регистрации и бланков ответов оригиналов и копий;

10. Шипиловой Н.В. – учителю математики обеспечить техническую готовность к проведению итогового сочинения (изложения);

11. Рыдовой Е.В., заместителю директора по УВР обеспечить организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

12. Рыдовой Е.В., заместителю директора по УВР под роспись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Иркутской области, а также ознакомить с методическими материалами Рособрнадзора;

13. Рыдовой Е.В., заместителю директора по УВР предоставить информацию о членах комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в срок до 13.11.2024г. на электронный адрес: tatyana_1204@mail.ru;

14. Рыдовой Е.В., заместителю директора по УВР, организовать работу с учащимися и их родителями:

- обеспечить информирование участников образовательных отношений о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

- под роспись ознакомить участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (Приложение №1 к письму Рособрнадзора от 14 октября 2014 года № 04-323)

- обеспечить приём заявлений и согласий на обработку персональных данных от учащихся не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить участие учащихся 11 классов в проведении итогового сочинения (изложения);

- представить отчет о проведении итогового сочинения (изложения) в срок до 10.12.2024 г. муниципальному координатору Козленко Т.В. согласно прилагаемой форме

- провести анализ результатов итогового сочинения согласно прилагаемой формы и рассмотреть на школьном методическом объединении;

- под роспись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Иркутской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложения).

Директор ШКОЛ № 4 Т.А. Грамбическая

